セーフティネット保証4号認定チェックリスト

申請日 令和 年 月 日

■ 提出書類 及び チェック項目 ■

法人	個 人
□認定申請書	┃ □認定申請書
□申請日付記入	□申請日付記入
□本店登記地もしくは事業所住所を記入	□ <u>事業所住所</u> を記入
□売上高計算表	□売上高計算表
□申請日付記入	□申請日付記入
□最新の <u>法人税</u> 確定申告書のコピー	□最新の所得税確定申告書
税務署受付印のある確定申告書をご提出ください。	税務署受付印のある確定申告書をご提出ください。
電子申告をしている場合は電子申告メール詳細を添付してください。	電子申告をしている場合は電子申告メール詳細を添付してください。
□最新の決算報告書のコピー(表紙から個別注記表及び法人事業概況説明書)	□開業届 ※業歴1年以上の方は不要
□開業届 ※対象者2の創業者で、申告が終わってない方	□売上高等の実績が確認できる書類(試算表、売上台帳等)
□売上高等の実績が確認できる書類(試算表、売上台帳等)	※申告種類、月別売上の記載の有無によって必要書類が
※決算月及び法人事業概況説明書の作成の有無によって	異なりますので、事前にお電話でご確認ください。
必要書類が異なりますので、事前にお電話でご確認ください。	□委任状
□委任状	□名刺持参(または銀行印押印) □委任者実印
口名刺持参(または銀行印押印) 口委任者実印	
□履歴事項全部証明書(コピー)	
口発行から3か月以内	